**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC DUY TÂN**



**Tên đề tài:**

**ỨNG DỤNG CHATBOT WEBSITE QUẢN LÝ VÀ CHĂM SÓC THÚ CƯNG**

**∙•🙞🟏🙜•∙**

**TÀI LIỆU REFLECTION**

GVHD: Nguyễn Minh Nhật

Nhóm SVTH:

Nguyễn Tiến Mạnh 26211242078

Trần Như Thành 26211227305

Huỳnh Đặng Ngọc Hoàng 26214221831

Lê Phước Lộc 26211236148

Lê Đình Phương 26212230889

**Đà Nẵng, tháng 5 năm 2025**

**THÔNG TIN DỰ ÁN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dự án viết tắt** |  | | |
| **Tên dự án** | Ứng dụng AI chatbot vào website quản lý và chăm sóc thú cưng | | |
| **Ngày bắt đầu** | 15/02/2025 | **Ngày kết thúc** | 23/5/2025 |
| **Nơi thực hiện** | Khoa Công nghệ thông tin – Đại học Duy Tân | | |
| **Mentor** | ThS. Nguyễn Mạnh Đức  Email: ducnm@duytan.edu.vn  Phone: 0905159359 | | |
| **Chủ sở hữu**  **(Product Owner)** | Phạm Đức Huy  Email: huytk142@gmail.com  Tel:0395560056 | | |
| **Quản lý dự án (Scrum Master)** | Nguyễn Hữu Minh Sơn | kozanjin195@gmail.com | 0356794016 |
| **Thành viên trong đội** | Phạm Đức Huy | huytk142@gmail.com | 0395560056 |
| Lê Đức Thắng | [llethang9812@gmail.com](mailto:lephuocloc2002.vn@gmail.com) | 0896467240 |
| Đinh Quang Tín | dinhquangtin2003@gmail.com | 0373580534 |
| Lê Đức Thắng | leducthangthptvl@gmail.com | 0917055657 |

**THÔNG TIN TÀI LIỆU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tên dự án** | Ứng dụng AI chatbot vào website quản lý và chăm sóc thú cưng |
| **Tiêu đề tài liệu** | Reflection Document |
| **Người thực hiện** | Lê Đức Thắng |

**LỊCH SỬ CHỈNH SỬA TÀI LIỆU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Phiên bản** | **Người chỉnh sửa** | **Ngày** | **Ghi chú** |
| 1.0 | Lê Đức Thắng | 17/05/2025 | Tạo tài liệu |
| 1.1 | Lê Đức Thắng | 17/05/2025 | Chỉnh sửa tài liệu |

**PHÊ DUYỆT TÀI LIỆU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Người hướng dẫn** | Nguyễn Mạnh Đức | **Chữ ký** |  |
| **Ngày** | …./…./2025 |
| **Chủ sở hữu** | Phạm Đức Huy | **Chữ ký** |  |
| **Ngày** | …./…./2025 |
| **Quản lý dự án** | Nguyễn Hữu Minh Sơn | **Chữ ký** |  |
| **Ngày** | …./…./2025 |
| **Thành viên** | Phạm Đức Huy | **Chữ ký** |  |
| **Ngày** | …./…./2025 |
| Lê Đức Thắng | **Chữ ký** |  |
| **Ngày** | …./…./2025 |
| Đinh Quang Tín | **Chữ ký** |  |
| **Ngày** | …./…./2025 |
| Lê Đức Thắng | **Chữ ký** |  |
| **Ngày** | …./…./2025 |

MỤC LỤC

[**1.** **MỤC TIÊU** 5](#_Toc198468102)

[**2.** **ĐÁNH GIÁ** 5](#_Toc198468103)

[**2.1.** **Những điều đã làm được** 5](#_Toc198468104)

[**2.2.** **Những điều chưa làm được** 5](#_Toc198468105)

[**3.** **THUẬN LỢI VÀ KHÓ KHĂN** 6](#_Toc198468106)

[**3.1.** **Thuận lợi** 6](#_Toc198468107)

[**3.2.** **Khó khăn** 6](#_Toc198468108)

[**4.** **BÀI HỌC KINH NGHIỆM** 6](#_Toc198468109)

1. **MỤC TIÊU**

* Hiểu rõ cacs yêu cầu thực tiễn để tạo ra sản phẩm phần mềm chất lượng, nấm bắt đầy đủ các yếu tố cần thiết nhắm phát triển phần mềm phù hợp với nhu cầu thực tế đảm bảo tính ổn định, hiệu năng và trải nghiệm người dùng.
* Cung cấp sản phẩm phần mềm theo yêu cầu của người sử dụng, phân tích và triển khai cac tính năng sát với mong đợi khách hàng, đảm bảo tính khả dụng và giá trị sử dụng cao
* Tìm hiểu và thực hiện theo quy trình Scrum, vận dụng linh hoạt phương pháp Agile – Scrum tăng tương tác nhóm, cải tiến liên tục và đảm bảo tiến độ công việc qua các vòng lặp phát triển.
* Thực hiện được một dự án hiệu quả và được quản lý tốt, phân chia công việc hợp lým phối hợp nhóm hiệu quả nhằm hướng đến kết quả yêu cầu cuôi cùng là 1 sản phẩm chất lượng, được triển khai đúng thời hạn.

1. **ĐÁNH GIÁ**
   1. **Những điều đã làm được**

* Vận dụng ngôn ngữ lập trình đã học và các công cụ quản lý, thiết kế dự án.
* Lập kế hoạch từ khi bắt đầu dự án cho đến khi kết thúc.
* Tuân thủ theo quy trình Scrum và viết đầy đủ tài liệu liên quan.
* Viết các tài liệu liên quan.
* Phân tích, thiết kế và code được thực hiện đồng thời. Dễ dàng phân chia công việc.
* Gặp gỡ giáo viên hướng dẫn để tìm ra vấn dề làm tìm phương pháp giải quyết vấn đề.
* Hoàn thành đúng lịch trình của dự án.
* Cải thiện kỹ năng giao tiếp và phối hợp nhóm hiệu quả.
  1. **Những điều chưa làm được**
* Khi vừa bắt đầu. vì chưa nắm vững quy trình Scrum mà các thành viên thực hiện nên chưa bắt kịp được quy trình của dự án
* Phần mềm và chất lượng phần mềm chưa được kiểm chứng
* Thiếu sự đánh giá khách quan về sản phẩm của khách hàng
* Chưa tương tác trực tiếp với khách hàng để tìm hiểu yêu cầu của khách hàng nhằm hoàn thiện tốt sản phẩm

1. **THUẬN LỢI VÀ KHÓ KHĂN**
   1. **Thuận lợi**

* Thực hiện tốt về phạm vi, mục tiêu của dự án giúp định hướng dự án rõ ràng
* Hoàn thành công việc với tỷ lệ 90%
* Nắm bắt được quy trình Scrum và áp dụng Scrum vào thực tiễn
  1. **Khó khăn**
* Phân chia công việc chưa đều, gây mất công bằng khối lượng giữa các thành viên
* Chưa thực sự hoàn thành công việc theo kế hoạch đề ra dẫn đến thiếu thời gian và phải tăng thời gian làm việc
* Thiếu kinh nghiệm về công nghệ và quy trình thực hiện
* Gặp khó khăn trong xử lý sự cố và giải quyết vấn đề phát sinh
* Giao tiếp nhóm còn hạn chế, chưa đồng nhất trong phối hợp
* Xảy ra bất đồng quan điểm trong quá trình việc nhóm

1. **BÀI HỌC KINH NGHIỆM**

* Việc lập kế hoạch chi tiết ngay từ đầu và bám sát tiến độ là yếu tố then chốt để đảm bảo dự án thành công
* Cần thường xuyên tổ chức họp nhóm đẻ cập nhật tiến độ và xử lý kịp thời các rủi ro
* Lắng nghe và tôn trọng ý kiến của từng thành viên để tạo sự đồng thuận và thúc đẩy tinh thần làm việc nhóm
* Chủ động học hỏi và nâng cao kỹ năng giải quyết vấn đề, sẵn sàng thích ứng khi có sự thay đổi.